



## Fortius Stappenplan Melding Ongewenste Omgangsvormen<sup>1</sup>

### Afkortingen

VCP: vertrouwenscontactpersoon

DB-OG: lid van het dagelijks bestuur van Fortius, dat de portefeuille ongewenst gedrag onder zijn/haar hoede heeft

FVC: de vertrouwenscommissie van Fortius

Op de website van Fortius is te vinden welke personen deze functies bekleden.

### 1. Wie kan melden?

Iedereen die direct of indirect betrokken is bij een voorval van vermeend ongewenst gedrag (Fortius (jeugd) leden, vrijwilligers, familie, etc) kan bij het Fortius bestuur een melding doen, mits sprake van een relatie tussen het voorval en Fortius.

### 2. Eerst contact met de VCP

Meestal zal de melder als eerste contact opnemen met een VCP. De VCP biedt een luisterend oor en informeert de melder over mogelijk door melder te nemen vervolgstappen, zoals zelf in gesprek gaan, melding doen bij het bestuur of aangifte doen bij de politie.

Indien iemand anders (zoals een trainer, trainingsgenoot of bestuurder) als eerste wordt benaderd over een melding ongewenst gedrag, dan verwijst deze persoon éérst door naar een VCP.

### 3. Melder doet melding bij Fortius bestuur

Een melder doet schriftelijk of per e-mail melding van ongewenst gedrag bij de DB-OG.

De melding bevat in elk geval:

- de naam van de melder;
- een globale omschrijving van het door melder ervaren ongewenste gedrag;
- de datum wanneer het ongewenste gedrag heeft plaatsgevonden;
- de locatie waar het ongewenste gedrag heeft plaatsgevonden;
- de naam van de persoon of personen die van ongewenst gedrag worden beklaagd.

### 4. Bevestiging ontvangst door Fortius bestuur

Melder ontvangt binnen één week een bericht van ontvangst. De VCP's ontvangen een afschrift van deze mail.

---

<sup>1</sup> Behandeltermijn tussen melding bij bestuur en kennisgeving besluit bij melder en beklaagde bedraagt maximaal 10 weken

## 5. Procedurebesluit Fortius bestuur

Binnen één week na ontvangst deelt en bespreekt de DB-OG met de overige leden van het dagelijks bestuur. Binnen twee weken na ontvangst van de melding wordt de melding, behoudens bijzondere situaties (zie onder), door **het bestuur** voor advies overgedragen aan de FVC. De VCP's ontvangen hiervan een afschrift.

In bijzondere situaties kan het dagelijks bestuur besluiten van lid 1 af te wijken, bijvoorbeeld wanneer:

- a) de melding overduidelijk niet ontvankelijk is;
- b) het overduidelijk is dat dit een zaak betreft voor de politie of
- c) het een marginale kwestie betreft die het DB zelf afhandelt.

Indien sprake is van een dergelijke bijzondere situatie worden FVC en VCP's hiervan direct in kennis gesteld. Het DB handelt klacht schriftelijk af richting melder en FVC en VCP's ontvangen hiervan een afschrift.

## 6. Behandeling melding door Fortius Vertrouwenscommissie (FVC)

1. De FVC bevestigt de ontvangst en in behandeling nemen aan de DB-OG.
2. De FVC wijst de behandeling toe aan minstens twee leden van de FVC, bij voorkeur man/vrouw.
3. De behandelaars toetsen de melding op ontvankelijkheid.
4. De behandelaars informeren melder over inbehandelingsname en wie de melding gaan behandelen. De VCP's ontvangen hiervan een afschrift.
5. De behandelaars wijzen melder op de toegewezen VCP (VCP1) en informeren over diens rol.
6. De behandelaars nodigen melder uit voor een hoorgesprek. Het staat melder vrij bij dit gesprek iemand mee te nemen, mits deze persoon niet bij het voorval betrokken was. Van het gesprek wordt een verslag gemaakt dat, voordat het wordt vastgesteld, ter beoordeling/aanvulling wordt voorgelegd aan melder.
7. De behandelaars informeren beklagde over de in behandeling zijnde melding en wijst beklagde op de mogelijkheid om een VCP (VCP2) aan hem/haar/hen toe te wijzen en informeert over diens rol.
8. De behandelaars nodigen beklagde uit voor een hoorgesprek. Het staat beklagde vrij bij dit gesprek iemand mee te nemen, mits deze persoon niet bij het voorval betrokken was. Beklaagde kan ook VCP2 meenemen. Van het gesprek wordt een verslag gemaakt dat, voordat het wordt vastgesteld, ter beoordeling/aanvulling wordt voorgelegd aan beklagde.
9. De behandelaars kunnen besluiten overige betrokkenen te horen (idem verslaglegging).
10. De behandelaars kunnen besluiten melder of beklagde opnieuw te horen (idem verslaglegging).
11. De behandelaars stellen een concept advies op. Dit advies bevat tenminste een samenvatting van bevindingen, conclusies én een advies.
12. De behandelaars zenden een afschrift van het concept advies aan VCP's zodat deze, indien naar hun mening sprake is van belangrijke omissies, dit kunnen laten weten aan de behandelaars.
13. De behandelaars leggen het concept advies ter collegiale toetsing voor aan de overige leden van de FVC.

14. De behandelaars stellen namens de FVC het advies vast en bieden dit samen met de gespreksverslagen via de DB-OG aan het bestuur van Fortius aan. De VCP's ontvangen een afschrift. Aan melder en beklagde wordt medegedeeld op welke datum het advies aan het bestuur is gegeven.
15. De behandelaars zorgen er voor dat het traject tussen ontvangst van de melding door de FVC en het advies aan het Fortius bestuur in beginsel maximaal zes weken belooft. Indien de FVC meer tijd nodig heeft worden bestuur, melder, beklagde en VCPs daarover geïnformeerd.

## 7. **Behandeling FVC-advies door Fortius bestuur**

1. De secretaris van het bestuur agendaert in afstemming met de DB-OG het advies op de eerstvolgende bestuursvergadering. Indien urgent wordt zo nodig een telefonisch DB overleg ingelast.
2. Het bestuur neemt het FVC-advies in beginsel over, tenzij er gewichtige redenen zijn dit niet te doen. Indien het bestuur dat overweegt, zal het bestuur in overleg treden met de FVC. Indien het bestuur toch afwijkt, zal het bestuur haar besluit motiveren.
3. Het bestuur informeert melder, beklagde, FVC en VCP's binnen twee weken na ontvangst van het advies over haar besluit. Deze beslissing is schriftelijk en gemotiveerd. Melder en klager ontvangen niet de gespreksverslagen en het advies van de FVC.
4. Het traject tussen ontvangst van het advies bij bestuur en mededeling van de beslissing belooft maximaal twee weken. Indien het bestuur meer tijd nodig heeft worden melder, beklagde, FVC en VCP's daarover geïnformeerd.
5. Het bestuur draagt zorg voor implementatie en afhandeling van het besluit, zij kan de FVC vragen daarbij een rol te spelen.
6. Nadat de melding is afgerond komen DB-OG en FVC op initiatief van DB-OG bijeen voor een korte evaluatie van de melding.

## 8. **Vertrouwelijkheid en bewaren van stukken**

Het bestuur, de FVC en de VCP's behandelen de meldingen vertrouwelijk.

De inhoud van de melding, het advies en de bespreking wordt niet genotuleerd.

Personen worden alleen bij hun initialen genoemd.

Na afloop van de melding worden de volgende stukken - alleen op papier en niet digitaal - door het bestuur bewaard in een afgesloten omgeving: de melding, de gespreksverslagen, het advies en de beslissing van het bestuur.

Vastgesteld door het bestuur op 8 oktober 2019

Het bestuur "Fortius"

De Fortius Vertrouwenscommissie bestaat uit:

Herman Bavinck

Joke Heijmans

Amarenske Buizer

Jasper van Schaik